

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

คู่มือการสมัครเรียนออนไลน์ ชั้นเด็กเล็ก ปีการศึกษา 2570

สำหรับผู้ปกครอง · โครงการบริการวิชาการ

register.prathomswu.ac.th

วันสำคัญของการสมัคร

19 ต.ค. – 5 พ.ย. 2569รับสมัครออนไลน์ · กรอกใบสมัครได้ถึง วันพฤหัสบดีที่ 5
พฤศจิกายน 2569 เวลา 16.30 น. · ชำระเงินค่าสมัครได้ถึง
เวลา 23.00 น. ของวันเดียวกัน**เสาร์ 7 พ.ย. 2569****08.30 – 15.00 น.**ผู้ปกครองที่มีปัญหาในการสมัคร สามารถติดต่อแก้ไขได้ที่ห้อง
ธุรการของโรงเรียน**พุธ 11 พ.ย. 2569**ตรวจสอบรายชื่อ หมายเลขผู้สมัครและขั้นตอนการรับสมัคร
ประจำตัวผู้สมัครในระบบออนไลน์**เสาร์ 14 – อาทิตย์ 15 พ.ย. 2569**การตรวจหลักฐานและรับสมัครประจำตัวผู้สมัคร ณ อาคาร
ต้นแบบ ฉันทศึกษาฯ

กำหนดการทั้งหมดดูได้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์รับสมัคร

คุณสมบัติของผู้สมัคร

เป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย มีอายุระหว่าง 5 - 6 ปี (เกิดระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565)

เตรียมก่อนเริ่มกรอกใบสมัคร

- ❑ เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (เด็ก) 13 หลัก ตามสูติบัตร
- ❑ ไฟล์รูปหรือไฟล์สแกน **สูติบัตร** ของผู้สมัคร (jpg, jpeg, png หรือ pdf ขนาดไม่เกิน 2 MB) ถ่ายให้เห็นตัวอักษรชัดเจนทั้งใบ
- ❑ ใบเปลี่ยนชื่อ-เปลี่ยนนามสกุล (เฉพาะผู้ที่เคยเปลี่ยนชื่อ)
- ❑ เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง 2 เบอร์ (เบอร์หลัก และเบอร์สำรอง)
- ❑ **อีเมลของผู้ปกครอง (บังคับ)** — ทางโรงเรียนจัดส่งใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ e-Receipt ผ่านอีเมลที่ลงทะเบียนเท่านั้น
- ❑ ที่อยู่ปัจจุบันของผู้สมัคร และที่อยู่สำหรับส่งเอกสาร (ถ้าเป็นคนละที่)

การสมัครมี 3 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกใบสมัครและอัปโหลด
สูติบัตร

ขั้นตอนที่ 2

ตรวจสอบข้อมูล พิมพ์ใบชำระเงิน และ
ชำระค่าสมัคร 900 บาท

ขั้นตอนที่ 3

ตรวจสอบสถานะการสมัครและ
การชำระเงิน

1 กรอกใบสมัครและอัปโหลดสูติบัตร

1.1 เข้าเว็บไซต์ register.prathomswu.ac.th แล้วกดปุ่ม “เริ่มกรอกใบสมัคร”

ป้ายสีเขียว “เปิดอยู่ตอนนี้” หมายถึงขั้นตอนนั้นเปิดให้ทำได้ในขณะนี้



โรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

หน้าแรก คู่มือ (PDF)

ขั้นตอนการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นเด็กเล็ก ปีการศึกษา 2570

รับสมัครออนไลน์ 19 ตุลาคม - 5 พฤศจิกายน 2569 เปิดรับสมัคร

1 กรอกใบสมัครและอัปโหลดสูติบัตร เปิดอยู่ตอนนี้

ภายใน วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 เวลา 16.30 น.
เตรียมเลขบัตรประชาชนและไฟล์สูติบัตรของผู้สมัคร (jpg, png หรือ pdf ไม่เกิน 2 MB)

เริ่มกรอกใบสมัคร

2 พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระค่าสมัคร 900 บาท เปิดอยู่ตอนนี้

ภายใน วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 เวลา 23.00 น.
ชำระเงินค่าสมัคร โดยใช้ใบนำฝากที่ Print ออกจากระบบ ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ทุกสาขา หรือ สามารถสแกนชำระเงินผ่าน Application: SCB EASY ได้
ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครเพื่อพิมพ์ใบชำระเงินอีกครั้ง เมื่อพิมพ์ใบชำระเงินแล้วจะแก้ไขข้อมูลใบสมัครทางออนไลน์ไม่ได้

พิมพ์ใบชำระเงิน

3 ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ตรวจสอบรายชื่อ หมายเลขผู้สมัครและขั้นตอนการรับสมัครประจำตัวผู้สมัคร ได้ใน
วันพุธที่ 11 พฤศจิกายน 2569
ดูสถานะการชำระเงินได้ทันทีหลังกรอกใบสมัคร

ตรวจสอบสถานะ

หน้าแรกของเว็บไซต์รับสมัคร

1.2 กรอกข้อมูลผู้สมัครให้ตรงกับสูติบัตร

ทุกช่องต้องกรอก ยกเว้นช่องที่เขียนว่า “ไม่บังคับ” . เมื่อพิมพ์เลขบัตรประจำตัวประชาชนครบ 13 หลัก ระบบจะตรวจให้ทันที ถ้าถูกต้องจะขึ้นข้อความสีเขียว “เลขบัตรถูกต้อง”

กรอกใบสมัคร

ขั้นตอนที่ 1 จาก 3

กรอกข้อมูลให้ตรงกับสูติบัตรของผู้สมัคร ทุกช่องต้องกรอก ยกเว้นช่องที่เขียนว่า "ไม่บังคับ"

ข้อมูลผู้สมัคร

เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

ตัวเลข 13 หลักตามสูติบัตร ไม่ต้องใส่ขีด

1103700012346

เลขบัตรถูกต้อง

คำนำหน้าชื่อ

ค.ญ.

ชื่อ

ตัวอย่าง

ชื่อกลาง (ไม่บังคับ)

นามสกุล

คู่มือ

ชื่อเล่น (ไม่บังคับ)

น้องคู่มือ

วันเกิด

ผู้สมัครต้องเกิดระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565

วันที่

15

เดือน

มกราคม

ปี (พ.ศ.)

2565

ส่วน “ข้อมูลผู้สมัคร”

1.3 กรอกข้อมูลผู้ปกครอง

ช่องอีเมลต้องกรอก ทางโรงเรียนจัดส่งใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ e-Receipt ผ่านอีเมลที่ลงทะเบียนเท่านั้น กรุณาตรวจสอบการสะกดอีเมลให้ถูกต้อง · เบอร์โทรศัพท์เป็นตัวเลข 10 หลัก ไม่ต้องใส่ขีด

ข้อมูลผู้ปกครอง

คำนำหน้าชื่อ

นาย

ชื่อ

ผู้ปกครอง

นามสกุล

ตัวอย่าง

เบอร์โทรศัพท์

ตัวเลข 10 หลัก เช่น 0812345678

เบอร์โทรศัพท์สำรอง

ใช้ติดต่อเมื่อติดต่อเบอร์แรกไม่ได้

อีเมล

ทางโรงเรียนจัดส่งใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ e-Receipt ผ่านอีเมลที่ลงทะเบียนเท่านั้น

parent.example@gmail.com

ส่วน “ข้อมูลผู้ปกครอง”

1.4 กรอกที่อยู่ปัจจุบันของผู้สมัคร

ถ้าที่อยู่สำหรับส่งเอกสารเป็นที่ยี่เดียวกัน เลือก “ใช้ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ปัจจุบัน” ถ้าเป็นคนละที่ เลือก “เปลี่ยนที่อยู่ในการส่งเอกสาร” แล้วกรอกที่อยู่ที่แสดงขึ้นมา

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้สมัคร

บ้านเลขที่ อาคาร ถนน

99/9 ถนนตัวอย่าง

ตำบล / แขวง

คลองเตยเหนือ

อำเภอ / เขต

วัฒนา

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์

10110

ที่อยู่สำหรับส่งเอกสาร

☒ ใช้ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ปัจจุบัน

☐ เปลี่ยนที่อยู่ในการส่งเอกสาร

ส่วน “ที่อยู่ปัจจุบันของผู้สมัคร”

1.5 แนบสูติบัตร ยอมรับเงื่อนไข แล้วกด “บันทึกใบสมัคร”

1. กด “เลือกไฟล์” ในช่องสูติบัตรของผู้สมัคร แล้วเลือกไฟล์รูปหรือไฟล์ pdf ของสูติบัตร (ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล แบนเฉพาะผู้ที่เคยเปลี่ยนชื่อ)
2. อ่านเงื่อนไขการสมัคร แล้วเลือก “ยอมรับ”
3. กด “บันทึกใบสมัคร” แล้วรอสักครู่ ระหว่างอัปโหลดปุ่มจะขึ้นว่า “กำลังบันทึก...” ไม่ต้องกดซ้ำ

เอกสาร

สูติบัตรของผู้สมัคร

ไฟล์ jpg, jpeg, png หรือ pdf ขนาดไม่เกิน 2 MB ถ่ายให้เห็นตัวอักษรชัดเจนทั้งใบ

เลือกไฟล์

sample_birth_certificate.png

ใบเปลี่ยนชื่อ-เปลี่ยนนามสกุล (ไม่บังคับ มีเฉพาะผู้ที่เคยเปลี่ยนชื่อ)

ไฟล์ jpg, jpeg, png หรือ pdf ขนาดไม่เกิน 2 MB

เลือกไฟล์

ยังไม่ได้เลือกไฟล์

เงื่อนไขการสมัคร

หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครฯ ขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง แม้จะผ่านกระบวนการคัดเลือก (โดยวิธีจับสลาก) รวมทั้งรายงานตัวเข้าเป็นนักเรียนแล้ว จะถูกตัดสิทธิ์ในการคัดเลือกครั้งนี้โดยไม่ได้รับเงินคืนรวมทั้งเอกสารและหลักฐานไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น และโรงเรียนจะพิจารณาเรียกผู้สมัครรายอื่นเข้ามาแทนที่ได้ตามที่โรงเรียนเห็นสมควร



ยอมรับ



ไม่ยอมรับ

ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งในหน้าถัดไปก่อนพิมพ์ใบชำระเงิน

บันทึกใบสมัคร

ส่วน “เอกสาร” และ “เงื่อนไขการสมัคร”

1.6 ถ้ากรอกข้อมูลไม่ครบหรือไม่ถูกต้อง

ระบบจะยังไม่บันทึก และแสดงกรอบสีแดงด้านบนบอกว่ายังไม่ได้กรอกช่องใดบ้าง ช่องที่ต้องแก้ไขจะมีข้อความและกรอบสีแดง ระบบจะพาไปที่ช่องแรกที่ต้องแก้ไขอัตโนมัติ หรือกดที่ข้อความในกรอบสีแดงเพื่อไปยังช่องนั้น เมื่อแก้ไขถูกต้องแล้วข้อความสีแดงจะหายไปเอง

ยังบันทึกไม่ได้ — ยังไม่ได้กรอกหรือกรอกไม่ถูกต้อง 20 ช่อง

- [กรุณากรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร](#)
- [กรุณาเลือกค่าน้ำหนักของผู้สมัคร](#)
- [กรุณากรอกชื่อผู้สมัคร](#)
- [กรุณากรอกนามสกุลผู้สมัคร](#)
- [กรุณาเลือกวันที่เกิด](#)
- [กรุณาเลือกเดือนเกิด](#)
- [กรุณาเลือกปีเกิด](#)
- [กรุณาเลือกค่าน้ำหนักของผู้ปกครอง](#)
- [กรุณากรอกชื่อผู้ปกครอง](#)
- [กรุณากรอกนามสกุลผู้ปกครอง](#)
- [กรุณากรอกเบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง](#)
- [กรุณากรอกเบอร์โทรศัพท์สำรอง](#)
- [กรุณากรอกอีเมลผู้ปกครอง](#)
- [กรุณากรอกบ้านเลขที่ อาคาร ถนน](#)
- [กรุณากรอกตำบล / แขวง](#)
- [กรุณากรอกอำเภอ / เขต](#)
- [กรุณากรอกจังหวัด](#)
- [กรุณากรอกรหัสไปรษณีย์](#)
- [กรุณาแนบไฟล์สลิปบัตรของผู้สมัคร](#)
- [กรุณาเลือก "ยอมรับ" เงื่อนไขการสมัคร](#)

กรอกข้อมูลให้ตรงกับสลิปบัตรของผู้สมัคร ทุกช่องต้องกรอก ยกเว้นช่องที่เขียนว่า "ไม่บังคับ"

ข้อมูลผู้สมัคร

เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

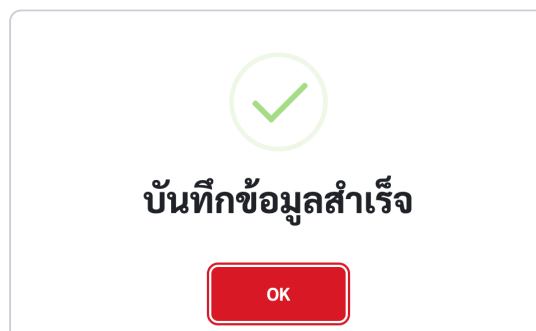
ตัวเลข 13 หลักตามสลิปบัตร ไม่ต้องใส่ขีด

กรุณากรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

ตัวอย่างเมื่อกด “บันทึกใบสมัคร” โดยยังไม่ได้กรอกข้อมูล

1.7 บันทึกสำเร็จ

เมื่อขึ้นข้อความ “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” ให้กด OK ระบบจะไปยังหน้าตรวจสอบข้อมูล (ขั้นตอนที่ 2)



2 ตรวจสอบข้อมูล พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระค่าสมัคร

2.1 ตรวจสอบข้อมูลให้ตรงกับสูติบัตรทุกช่อง

ถ้าพบข้อมูลผิด กดปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” ด้านล่างของหน้าเพื่อกลับไปแก้ไข ก่อนพิมพ์ใบชำระเงิน

ตรวจสอบข้อมูลก่อนพิมพ์ใบชำระเงิน

ขั้นตอนที่ 2 จาก 3

ตรวจสอบว่าข้อมูลตรงกับสูติบัตรทุกช่อง เมื่อกด "ยืนยันข้อมูลและพิมพ์ใบชำระเงิน" แล้ว จะแก้ไขข้อมูลทางออนไลน์ไม่ได้

ข้อมูลผู้สมัคร

ชื่อ-นามสกุล	ด.ญ. ตัวอย่าง คู่มือ (ชื่อเล่น น้องคู่มือ)
เลขบัตรประจำตัวประชาชน	1103700012346
วันเกิด (วัน-เดือน-ปี)	15-01-2565
อายุ	5 ปี 5 เดือน

ข้อมูลผู้ปกครอง

ชื่อ-นามสกุล	นาย ผู้ปกครอง ตัวอย่าง
เบอร์โทรศัพท์	0812345678
อีเมล	parent.example@gmail.com
ที่อยู่ปัจจุบัน	99/9 ถนนตัวอย่าง คลองเตยเหนือ วัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ที่อยู่สำหรับส่งเอกสาร	99/9 ถนนตัวอย่าง คลองเตยเหนือ วัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

หน้า “ตรวจสอบข้อมูลก่อนพิมพ์ใบชำระเงิน”

2.2 กด “ยืนยันข้อมูลและพิมพ์ใบชำระเงิน”

ระบบจะถามยืนยันอีกครั้ง กด OK แล้วระบบจะเปิดใบนำฝากชำระเงิน (PDF) ให้พิมพ์หรือบันทึกไว้

เมื่อพิมพ์ใบชำระเงินแล้ว จะแก้ไขข้อมูลใบสมัครทางออนไลน์ไม่ได้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลผู้สมัครสามารถติดต่อแก้ไขได้ที่ห้องธุรการของโรงเรียน ในวันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2569 เวลา 08.30 - 15.00 น.

การชำระเงินค่าสมัคร

ชำระเงินค่าสมัครฯ ผ่านธนาคาร วันจันทร์ที่ 19 ตุลาคม 2569 - วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 ภายในเวลา 23.00 น. โปรดอ่านขั้นตอนการชำระเงินให้ละเอียดและปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. พิมพ์ใบนำฝากเงิน
2. ชำระเงินค่าสมัครฯ คนละ 900 บาท ด้วยใบนำฝากเงินที่พิมพ์ออกจากระบบเท่านั้น ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ทุกสาขา หรือ สามารถสแกนชำระเงินผ่าน Application : SCB EASY เท่านั้น
3. ผู้สมัคร 1 คน ชำระเงินค่าสมัครฯ ได้ 1 ครั้งเท่านั้น

! หากท่านโอนเงินผิดบัญชีหรือไม่โอนเงินตามวันและเวลาที่กำหนด ผู้สมัครจะถูกตัดสิทธิ์ในการคัดเลือกเข้าเรียนชั้นเด็กเล็กฯ ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัครทุกกรณี

หากต้องการแก้ไขข้อมูลผู้สมัครสามารถติดต่อแก้ไขได้ที่ห้องธุรการของโรงเรียน ในวันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2569 เวลา 08.30 - 15.00 น.

หมายเหตุ หากผู้สมัครไม่ได้รับใบเสร็จทาง e-mail ภายใน 3-5 วันทำการ กรุณาแจ้งรายละเอียด (ชื่อ - นามสกุล) ของผู้สมัคร ทาง e-mail : moneyprathom@gmail.com เพื่อรับสำเนาใบเสร็จ

ยืนยันข้อมูลและพิมพ์ใบชำระเงิน

แก้ไขข้อมูล

ส่วน “การชำระเงินค่าสมัคร” และปุ่มยืนยัน

2.3 ชำระเงินค่าสมัคร 900 บาท ด้วยใบนำฝากที่พิมพ์ออกจากระบบ

ใบนำฝากมี 2 ส่วน คือ ส่วนของลูกค้า และส่วนของธนาคาร ชำระเงินค่าสมัคร โดยใช้ใบนำฝากที่ Print ออกจากระบบ ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ทุกสาขา หรือ สามารถสแกนชำระเงินผ่าน Application: SCB EASY ได้ (สแกน Bar Code ด้านล่างของใบนำฝาก)

ใบนำฝากชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการ (Bill Payment Pay-In Slip)		สำหรับลูกค้า	
กรุณาเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน*			
 โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ที่อยู่ 174 ถนนสุขุมวิท 23 ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02-662-3180#2280 Fax. เพื่อนำเข้าบัญชีโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)		สาขา/Branch วันที่/Date ชื่อ/Name ด.ญ. ตัวอย่าง คู่มือ Ref No.1 000016 Ref No.2 012346	
บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี 468-0-61103-9 (Bill Payment)(10/10)(สถานศึกษา)			
รับชำระด้วยเงินสดเท่านั้น	จำนวนเงิน/Amount	900.00	บาท
จำนวนเงินเป็นคำอักษร/Amount in Words	เก้าร้อยบาทถ้วน		
ชื่อผู้นำฝาก/Deposit by		เจ้าหน้าที่ธนาคาร	
โทรศัพท์/Telephone		ผู้รับเงิน	
โปรดนำใบนำฝากนี้ชำระเงินที่บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ			

ใบนำฝากชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการ (Bill Payment Pay-In Slip)		สำหรับธนาคาร	
กรุณาเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน*			
 โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ที่อยู่ 174 ถนนสุขุมวิท 23 ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02-662-3180#2280 Fax. เพื่อนำเข้าบัญชีโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)		สาขา/Branch วันที่/Date ชื่อ/Name ด.ญ. ตัวอย่าง คู่มือ Ref No.1 000016 Ref No.2 012346	
บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี 468-0-61103-9 (Bill Payment)(10/10)(สถานศึกษา)			
รับชำระด้วยเงินสดเท่านั้น	จำนวนเงิน/Amount	900.00	บาท
จำนวนเงินเป็นคำอักษร/Amount in Words	เก้าร้อยบาทถ้วน		
ชื่อผู้นำฝาก/Deposit by		เจ้าหน้าที่ธนาคาร	
โทรศัพท์/Telephone		ผู้รับเงิน	
โปรดนำใบนำฝากนี้ชำระเงินที่บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ			

ตัวอย่างใบนำฝากชำระเงิน (ข้อมูลตัวอย่าง · ภาพนี้ตัด Bar Code ออก ใบนำฝากจริง Bar Code อยู่ใต้ส่วนของธนาคาร ใช้สแกนชำระผ่าน SCB EASY)

- ชำระได้ถึงวันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 เวลา 23.00 น.
- ผู้สมัคร 1 คน ชำระเงินค่าสมัครฯ ได้ 1 ครั้งเท่านั้น

หากท่านโอนเงินผิดบัญชีหรือไม่โอนเงินตามวันและเวลาที่กำหนด ผู้สมัครจะถูกตัดสิทธิ์ในการคัดเลือกเข้าเรียนชั้นเด็กเล็กฯ ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัครทุกกรณี

2.4 ต้องการพิมพ์ใบชำระเงินอีกครั้ง

ที่หน้าแรก ขั้นตอนที่ 2 กดปุ่ม “พิมพ์ใบชำระเงิน” แล้วกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร



โรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

หน้าแรก คู่มือ (PDF)

ขั้นตอนการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นเด็กเล็ก ปีการศึกษา 2570

รับสมัครออนไลน์ 19 ตุลาคม - 5 พฤศจิกายน 2569 เปิดรับสมัคร

1 กรอกใบสมัครและอัปโหลดสมุดบัตร เปิดอยู่ตอนนี้

ภายใน วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 เวลา 16.30 น.

เตรียมเลขบัตรประชาชนและไฟล์สมุดบัตรของผู้สมัคร (jpg, png หรือ pdf ไม่เกิน 2 MB)

เริ่มกรอกใบสมัคร

2 พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระค่าสมัคร 900 บาท เปิดอยู่ตอนนี้

ภายใน วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 เวลา 23.00 น.

ชำระเงินค่าสมัคร โดยใช้ใบนำฝากที่ Print ออกจากระบบ ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ทุกสาขา หรือ สามารถสแกนชำระผ่าน Application: SCB EASY ได้

ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครเพื่อพิมพ์ใบชำระเงินอีกครั้ง เมื่อพิมพ์ใบชำระเงินแล้วจะแก้ไขข้อมูลใบสมัครทางออนไลน์ไม่ได้

พิมพ์ใบชำระเงิน

3 ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ตรวจสอบรายชื่อ หมายเลขผู้สมัครและขั้นตอนการรับบัตรประจำตัวผู้สมัคร ได้ใน

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2569

ดูสถานะการชำระเงินได้ทันทีหลังกรอกใบสมัคร

ตรวจสอบสถานะ

พิมพ์ใบชำระเงิน

ขั้นตอนที่ 2 จาก 3

ใส่เลขบัตรที่ใช้สมัคร ระบบจะแสดงข้อมูลใบสมัครให้ตรวจสอบก่อนพิมพ์ใบชำระเงิน

เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

ตัวเลข 13 หลัก ตามสมุดบัตรของผู้สมัคร (เด็ก)

ค้นหาใบสมัคร

3

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

3.1 กด “ตรวจสอบสถานะ” แล้วกรอกเลขบัตรประชาชนของผู้สมัคร



โรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

หน้าแรก คู่มือ (PDF)

ขั้นตอนการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นเด็กเล็ก ปีการศึกษา 2570

รับสมัครออนไลน์ 19 ตุลาคม - 5 พฤศจิกายน 2569 เปิดรับสมัคร

1

กรอกใบสมัครและอัปโหลดสมุดบัตร เปิดอยู่ตอนนี้

เริ่มกรอกใบสมัคร

ภายใน วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 เวลา 16.30 น.
เตรียมเลขบัตรประชาชนและไฟล์สมุดบัตรของผู้สมัคร (jpg, png หรือ pdf ไม่เกิน 2 MB)

2

พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระค่าสมัคร 900 บาท เปิดอยู่ตอนนี้

พิมพ์ใบชำระเงิน

ภายใน วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 เวลา 23.00 น.
ชำระเงินค่าสมัคร โดยใช้ใบนำฝากที่ Print ออกจากระบบ ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ทุกสาขา หรือ สามารถสแกนชำระเงินผ่าน Application: SCB EASY ได้
ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครเพื่อพิมพ์ใบชำระเงินอีกครั้ง เมื่อพิมพ์ใบชำระเงินแล้วจะแก้ไขข้อมูลใบสมัครทางออนไลน์ไม่ได้

3

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ตรวจสอบสถานะ

ตรวจสอบรายชื่อ หมายเลขผู้สมัครและขั้นตอนการรับบัตรประจำตัวผู้สมัคร ได้ในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2569
ดูสถานะการชำระเงินได้ทันทีหลังกรอกใบสมัคร

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ขั้นตอนที่ 3 จาก 3

เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

ตัวเลข 13 หลัก ตามสมุดบัตรของผู้สมัคร (เด็ก)

1103700012346

ตรวจสอบสถานะ

3.2 หน้าสถานะการสมัคร

ก่อนชำระเงิน หรือเจ้าหน้าที่ยังตรวจการชำระเงินไม่เสร็จ จะขึ้นว่า “ยังไม่ได้ชำระค่าสมัคร” (ตรวจสอบได้หลังชำระเงินประมาณ 3 วันทำการ) และมีปุ่มดาวน์โหลดใบชำระเงินให้

สถานะการสมัคร

ขั้นตอนที่ 3 จาก 3

ใบสมัคร	บันทึกแล้ว
ค่าสมัคร 900 บาท	ยังไม่ได้ชำระค่าสมัคร ตรวจสอบได้หลังชำระเงินประมาณ 3 วันทำการ

หมายเหตุ หากผู้สมัครไม่ได้รับใบเสร็จทาง e-mail ภายใน 3-5 วันทำการ กรุณาแจ้งรายละเอียด (ชื่อ - นามสกุล) ของผู้สมัคร ทาง e-mail : moneyprathom@gmail.com เพื่อรับสำเนาใบเสร็จ

ชำระเงินค่าสมัครฯ ผ่านธนาคาร วันจันทร์ที่ 19 ตุลาคม 2569 - วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 โปรดอ่านขั้นตอนการชำระเงินให้ละเอียดและปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. พิมพ์ใบนำฝากเงิน
2. ชำระเงินค่าสมัครฯ คนละ 900 บาท ด้วยใบนำฝากเงินที่พิมพ์ออกจากระบบเท่านั้น ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ทุกสาขา หรือ สามารถสแกนชำระเงินผ่าน Application : SCB EASY เท่านั้น
3. ผู้สมัคร 1 คน ชำระเงินค่าสมัครฯ ได้ 1 ครั้งเท่านั้น

หากมีปัญหาเกี่ยวกับการสมัครหรือชำระเงินสามารถติดต่อแก้ไขได้ที่ห้องธุรการของโรงเรียน ในวันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2569 เวลา 08.30-15.00 น.

ดาวน์โหลดใบชำระเงิน (PDF)

พิมพ์ใบสมัคร (PDF)

ก่อนชำระเงิน

เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจการชำระเงินแล้ว จะขึ้นว่า “ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว” พร้อมเลขที่ใบเสร็จรับเงิน

สถานะการสมัคร

ขั้นตอนที่ 3 จาก 3

ใบสมัคร	บันทึกแล้ว
ค่าสมัคร 900 บาท	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ หากผู้สมัครไม่ได้รับใบเสร็จทาง e-mail ภายใน 3-5 วันทำการ กรุณาแจ้งรายละเอียด (ชื่อ - นามสกุล) ของผู้สมัคร ทาง e-mail : moneyprathom@gmail.com เพื่อรับสำเนาใบเสร็จ

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน 000123

พิมพ์ใบสมัคร (PDF)

หลังชำระเงิน

หมายเหตุ หากผู้สมัครไม่ได้รับใบเสร็จทาง e-mail ภายใน 3-5 วันทำการ กรุณาแจ้งรายละเอียด (ชื่อ - นามสกุล) ของผู้สมัคร ทาง e-mail : moneyprathom@gmail.com เพื่อรับสำเนาใบเสร็จ

ผู้ปกครองโปรดมารับบัตรประจำตัวผู้สมัคร ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศ โดยนำสูติบัตรฉบับจริงมาแสดง หากไม่มารับบัตรประจำตัวผู้สมัครในวันและเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

คำถามที่พบบ่อย

ปิดหน้าใบชำระเงินไปแล้ว จะพิมพ์ใหม่ได้อย่างไร

ที่หน้าแรก ขั้นตอนที่ 2 กด “พิมพ์ใบชำระเงิน” แล้วกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ข้อ 2.4)

กรอกเลขบัตรแล้วขึ้นว่า “เลขบัตรนี้สมัครไว้แล้ว”

แปลว่าเคยบันทึกใบสมัครของผู้สมัครคนนี้แล้ว ให้ใช้ปุ่ม “ตรวจสอบสถานะ” ที่หน้าแรกเพื่อดูใบสมัครเดิม ไม่ต้องสมัครซ้ำ

พิมพ์ใบชำระเงินแล้ว แต่พบว่าข้อมูลผิด

ติดต่อแก้ไขได้ที่ห้องธุรการของโรงเรียน ในวันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2569 เวลา 08.30 - 15.00 น.

ติดต่อสอบถาม

สำนักงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) โทรศัพท์ 02-662-3180-6